



## COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA

Medaglia d'oro al merito Civile  
(Provincia di Agrigento)

\*\*\*\*\*



### DETERMINAZIONE SINDACALE N. 04 DEL 08/01/2016

OGGETTO:	CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE I° ALLA DOTT.SSA EMANUELA SANNA.
----------	--

Premesso che con determinazione Sindacale n. 32 del 03/07/2015, nelle more di una più ampia organizzazione della macro struttura organizzativa tesa al contenimento della spesa, la **Dott.ssa Emanuela Sanna**, veniva nominata Responsabile del Settore I Affari Generali, Personale (gestione giuridica), Contenzioso e Contratti, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, sino al 31/12/2015;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 23.01.2014 con la quale si è provveduto ad approvare l'organigramma/funzionigramma provvisorio del Comune di Lampedusa e Linosa a parziale modifica di quello approvato con deliberazione di G.M. n. 140/2013;

Preso atto che la struttura organizzativa dell'Ente risulta composta da n. 7 macrostrutture organizzative denominate "Settori":

- Settore I- Affari Generali, Personale (gestione giuridica), Contenzioso e Contratti, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali;
- Settore II- Servizi Demografici - Urp- Protocollo - Turismo - Sport Spettacolo;
- Settore III- Economico Finanziario;
- Settore IV- Tributi ed altre entrate;
- Settore V- Polizia Municipale,
- Settore VI- Urbanistica - edilizia - patrimonio - SUAP;
- Settore VII- Lavori Pubblici - manutenzioni;

Dato atto che ai sensi dell'art. 21 e 22 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il Sindaco è competente per la nomina e la revoca degli incarichi di Responsabili di Servizi con l'attribuzione conseguente delle funzioni dirigenziali di cui al comma 3 dell'art. 51, legge 142/90 come integrata dall'art. 6 legge 127/97 e ss.mm.ii.:

**Ritenuto** necessario incaricare della responsabilità del Settore I Affari Generali, Personale (gestione giuridica), Contenzioso e Contratti, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali la Dott.ssa Emanuela Sanna dipendente a tempo determinato inquadrato in categoria "D", posizione economica D/1, con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" il quale possiede le competenze professionali e l'esperienza necessaria per l'espletamento dei compiti e delle funzioni di cui al comma 3 e 3 bis dell'art. 51 della Legge 142/1990, come recepita dalla L.R. 48/91, di quelli assegnati dal Regolamento di organizzazione, nonché di ogni altra funzione prevista dalle leggi, dallo Statuto e dei Regolamenti:

**Dato atto:**

- che la Dott.ssa Emanuela Sanna, ha in precedenza rivestito l'incarico di Responsabile del Settore I e che alla luce delle capacità professionali possedute e dei risultati raggiunti sussistono le condizioni per conferire l'incarico di Responsabile del Settore I alla Dott.ssa Emanuela Sanna;

**Viste:**

- la deliberazione della G.M. n. 28 del 11.03.2013 avente ad oggetto "Approvazione metodologia della graduazione delle posizioni organizzative";
- la deliberazione n. 121 del 24/10/2013 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la graduazione delle posizioni organizzative;

**Visti:**

- l'art. 9, comma 1 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 in materia di contenimento delle spese in materia di impiego pubblico, il quale dispone che: "Per gli anni 2011, 2012 e 2013 il trattamento economico complessivo dei singoli dipendenti, anche di qualifica dirigenziale, ivi compreso il trattamento economico, previsto dai rispettivi ordinamenti delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione, come individuate dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'art. 1 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, non può superare, in ogni caso, il trattamento ordinario spettante per l'anno 2010, al netto degli effetti derivanti da eventi straordinari della dinamica retributiva, ivi incluse le variazioni dipendenti da eventuali arretrati conseguimento di funzioni diverse in corso d'anno...."
- l'art. 1 comma 1, lett A) del D.P.R. 122/2013 che ha prorogato le disposizioni recate dall'art. 9 comma 1, sino al 31 dicembre 2014 e ss.mm.ii.;

**Dato atto** che il divieto di cui sopra può essere derogato in caso di variazione della distribuzione di competenze tra gli uffici, che in attuazione di processi di riorganizzazione comportanti l'attribuzione di

funzioni diverse in corso d'anno, come ribadito dalle circolari applicative, diramate dalla Ragioneria Generale dello Stato ed in particolare dalla circolare n. 12/2011;

**Vista** la Legge 190/2012 recante "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A." ed in particolare il principio di rotazione dei Dirigenti;

**Richiamato** il Piano di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 04/02/2015;

**Visto** l'art. 20 del D. Lgs 39/2013 ove si dispone che all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità prevista dal decreto dello stesso;

**Visto** in particolare il comma 4, dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013, ove si dispone che la dichiarazione di cui sopra è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;

**Ravvisata** la propria competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. 7/92 e ss.mm.ii.;

**Preso atto** del visto di regolarità contabile;

**Visti:**

- la L.R. 48/91;
- i CCNLL pe ril personale del comparto Regionale degli Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sugli Ordinamenti degli Uffici e dei Servizi;
- la L.190/2012;
- il D. Lgs. 39/2013;
- il D. Lgs. 33/2013;

## **DETERMINA**

- **Di confermare** la Dott.ssa Emanuela Sanna, inquadrato in Categoria "D", Posizione Economica "D1" con il Profilo Professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", Responsabile del Settore I - Affari Generali, Personale (gestione giuridica), Contenzioso e Contratti, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali per le motivazioni espresse in premessa;
- **Di fissare** la durata dell'incarico sino al 31/12/2016;
- **Di dare atto** che al Capo Settore suddetto è attribuito il trattamento economico previsto dall'art. 9 del CCNL 31.03.1999, nella misura annua determinata nella deliberazione di G.M. n. 121 del 24/10/2013 pari ad €. **9.860,00** annui così come rimodulato ai sensi della delibera di G.M. 142/2014 previsto per la fascia retributiva di appartenenza;

- **Di dare atto** che l'erogazione della retribuzione di risultato sarà corrisposta a seguito di valutazione annuale da parte del Nucleo di Valutazione, secondo i criteri del vigente Regolamento sulla misurazione e valutazione della Performance, cui si rinvia;
- **Di dare atto** che gli obiettivi per l'anno 2016 del Settore I verranno assegnati al Responsabile con successivo provvedimento;
- **Dare atto** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 4 del D Lgs 39/2013, si provvederà all'acquisizione della dichiarazione di incompatibilità e inconferibilità che verrà pubblicata sul sito web dell'ente;
- **Di dare atto** che in caso di assenza/vacanza della responsabile incaricata, la responsabilità verrà assegnata alla responsabile del Settore II protempore;
- **Di Nominare** la Dott.ssa Emanuela Sanna Responsabile del trattamento dei dati per l'ambito delle attribuzioni funzioni e competenze attribuiti con delibera di giunta municipale n.03/2014;
- **Di trasmettere** copia della presente determinazione al dipendente incaricato, al Segretario Comunale in qualità di Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e all'Ufficio Personale per la conservazione di copia della presente nel fascicolo personale del dipendente.


 IL SINDACO  
 Giuseppina Maria Nicolini

**"VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE"**

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 55, comma 5 della L. 142/90 recepita dalla L.R. 48/91, così come modificata dall'art. 6 co.11 della L. n. 127/97 e dell'art. 12 L.R. 30/2000.

Lampedusa 11/1/2002

Il Responsabile del Settore III

**COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA**

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubblicazioni

Pubblicato all' Albo Pretorio di questo

Comune dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

Lampedusa \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
Sig. Barbera Pasquale

Il Segretario Comunale  
Dot. \_\_\_\_\_