

ALLEGATO "C") ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N. _____ DEL _____

SCHEMA DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER PRESTAZIONI DI ALTA PROFESSIONALITÀ A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE DELL'AREA MARINA PROTETTA "ISOLE PELAGIE"

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ presso la sede del
Comune di Lampedusa e Linosa

Il Responsabile del Settore VI _____
TRA
E

Dott/ssa nato/a _____ il _____ residente a _____
codice fiscale: _____;

Visto il D.M. del 21.10.2002 che istituisce l'Area Marina Protetta "Isole Pelagie", affidata in gestione al Comune di Lampedusa e Linosa con successivo D.M. del 21 marzo 2003.

Visto il Regolamento di esecuzione e organizzazione dell'AMP "Isole Pelagie", approvato con D.M. del 04.02.2008, che prevede all'art. 5 la nomina di un "Responsabile dell'Area Marina Protetta" con funzioni di coordinamento e gestione dell'area marina protetta.

Visto il Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 74 del 20.07.2012.

Vista la determinazione n. _____ del _____ Responsabile del Settore VI con cui è stata approvata la graduatoria relativa alla selezione per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione esterna per prestazioni di alta professionalità a supporto delle attività di gestione dell'Area Marina Protetta "Isole Pelagie",

Tutto ciò premesso, fra le parti si conviene e stipula quanto segue:

Art. I - Nomina

Il Comune di Lampedusa e Linosa, nella persona del Responsabile del Settore VI, a seguito della selezione pubblica e della determina dirigenziale n. _____ del _____ affida al/alla
Dott.ssa nato/a _____ il _____ residente a _____
_____ codice fiscale _____ l'incarico

Individuale- di collaborazione esterna per prestazioni di alta professionalità a supporto delle attività di gestione dell' Area Marina Protetta "Isole Pelagie".

Art. 2 - Mansioni ed attività

Il collaboratore dovrà garantire al Settore VI del Comune di Lampedusa e Linosa un supporto tecnico-scientifico di alta professionalità per la gestione dell' area marina protetta, per la predisposizione e l'elaborazione di documenti, relazioni, piani e programmi specificatamente previsti dalla normativa sulle aree marine protette, ed in particolare per lo svolgimento delle attività di seguito riportate, nell'ambito della programmazione approvata dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare:

- ricognizione generale sugli aspetti normativi, regolamentari e gestionali riguardanti l'Area Marina Protetta ed i Siti Natura 2000;
- formulazione di proposte organizzative per il miglior funzionamento dell'Area Marina Protetta, tenuto conto delle previsioni del Regolamento di Esecuzione e del Regolamento Comunale gli Uffici. E di relative proposte di coordinamento;
- supporto alla programmazione ed all'attuazione degli interventi di gestione dell'Area Marina Protetta;
- redazione dei Disciplinari di cui al "Regolamento di esecuzione e organizzazione dell' AMP Isole Pelagie, approvato con D.M 04.02.2008;
- istruttorie tecnico-amministrative per il rilascio di autorizzazioni e pareri;
- formulazione di proposte per l'attuazione delle direttive del Ministero dell'Ambiente, per il perseguimento delle finalità proprie dell' Area Marina Protetta e per la tutela dei Siti Natura 2000 ricadenti all'interno dell'Area Marina Protetta "Isole Pelagie";
- predisposizione della relazione annuale sul funzionamento dell'Area Marina Protetta e di eventuali ulteriori relazioni in merito a specifici progetti;
- coordinamento dei programmi di monitoraggio ambientale e delle attività di manutenzione, sensibilizzazione e fruizione, anche in relazione con le attività degli altri Enti competenti ed in particolare con quelle della riserva naturale orientata Isola di Lampedusa", per l'avvio di programmi integrati terra-mare di tutela e valorizzazione;
- formulazione di proposte ed elaborazione di documenti e programmi per l'avvio di politiche di sostenibilità ambientale;
- partecipazione ad eventuali incontri informativi con la comunità locale ed i portatori di interesse organizzati e/o promossi dal Comune.

Le suddette attività saranno svolte senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia e collaborazione, in rapporto di coordinamento con il Comune di Lampedusa e Linosa, ed utilizzando le attrezzature ed i mezzi necessari messi a disposizione del committente.

Il collaboratore incaricato non farà in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituirà in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né potrà trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o

indeterminato; Ai sensi del vigente Regolamento Comunale per il conferimento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione (art. 5 comma 1 lett j), il collaboratore avrà l'obbligo di eleggere domicilio legale presso la residenza comunale per le attività istituzionali dell'Ente, e di cedere la piena titolarità (proprietà) della prestazione al Comune.

Art. 3 - Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è di mesi sei (6) prorogabile, decorrente dalla stipula del contratto.

Art. 4-Luogo di svolgimento dell'incarico

Il professionista svolgerà il proprio incarico in autonomia, secondo le modalità stabilite dal Responsabile del Settore VI del Comune di Lampedusa e Linosa, principalmente presso la sede del Comune di Lampedusa e Linosa in via Cameroni e secondariamente presso il territorio e le strutture di competenza del Comune, usufruendo delle strutture immobili, dei mezzi terrestri e nautici, della strumentazione, delle attrezzature e delle apparecchiature hardware e software e del materiale necessario messo a disposizione dal Comune di Lampedusa e Linosa esclusivamente per le attività esecutive del contratto.

Il collaboratore incaricato dovrà garantire almeno due (2) accessi mensili presso gli uffici del Comune secondo le esigenze connesse all'espletamento delle attività richieste, senza alcun vincolo di orario predeterminato, e comunque ogni qual volta necessario su richiesta del Comune;

Il collaboratore dovrà inoltre garantire l'esecuzione di missioni operative finalizzate alla realizzazione delle attività previste e di eventuali sopralluoghi tecnici e di studio secondo il coordinamento operativo disposto dal Responsabile del Servizio VI del Comune di Lampedusa e Linosa.

Art. 5 -.Condizione delle attività e tipologia Contrattuale

L'esecuzione del contratto non comporterà alcun rapporto di dipendenza con il Comune di Lampedusa e Linosa. Infatti, il rapporto di lavoro richiesto è di natura strettamente individuale e darà luogo ad un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. In nessun caso il contratto può generare un rapporto organico con l'Ente né trasformarsi in assunzione a tempo determinato o indeterminato.

Il collaboratore definirà congiuntamente con il Comune di Lampedusa e Linosa, i termini, i metodi e i cronoprogrammi delle attività. È richiesta continuità nella partecipazione diretta alla conduzione delle attività, non delegabili a figure terze. Le attività non sono soggette a vincoli di subordinazione.

Nel periodo di esecuzione del contratto il collaboratore non potrà svolgere altre attività professionali in concorrenza con il committente né potrà diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni del committente né potrà compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Art. 6- Corrispettivo dell'incarico

Al professionista incaricato spetterà un compenso lordo di € 7.750,00 (euro settemilasettecentocinquanta/00), comprensivo di qualunque onere fiscale e/o previdenziale e assistenziale a carico del collaboratore, nonché l'eventuale rimborso delle spese vive documentate di viaggio e soggiorno sostenute per l'espletamento dell'incarico presso il Comune di Lampedusa, entro il limite massimo di € 2.000,00 semestrali ed alle condizioni prescritte dalle norme e dai regolamenti vigenti.

L'erogazione del compenso avverrà con pagamenti bimestrali posticipati previa presentazione da parte del collaboratore di relazione sulle attività svolte.

Prevvia autorizzazione da parte del Responsabile del Settore VI del Comune di Lampedusa e Lampedusa e Linosa verranno inoltre rimborsate al collaboratore le spese sostenute a fronte di eventuali trasferte per incarichi specifici, missioni e sopralluoghi, solo se attinenti l'oggetto della prestazione ed in osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Art. 7- Facoltà di recesso

Ai sensi dell'art. 67, comma 2) del D. Lgs. n. 276/2003 e s.m.i., il collaboratore può recedere prima della scadenza del termine o prima che il progetto sia concluso solo in presenza di fatti talmente gravi da costituire giusta causa, dando in ogni caso un preavviso pari a quindici (15) giorni. In tal caso il compenso dovuto al collaboratore sarà ricalcolato in proporzione al risultato effettivamente conseguito.

Il recesso dall'incarico senza giusta causa comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso, salva la facoltà dell'Amministrazione di esercitare azioni di rivalsa per i danni eventualmente subiti per effetto del recesso ingiustificato.

Il Comune potrà recedere dal contratto prima della scadenza naturale nei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi fissati;
- accertamento di gravi e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

In tali casi il Comune avrà diritto al risarcimento del danno che comunque non potrà eccedere l'importo del corrispettivo complessivo pattuito a favore del contraente del presente contratto.

Art. 8 - Impegni del collaboratore

Il collaboratore è tenuto alla riservatezza ed al rispetto del segreto di ufficio, senza limiti di tempo, relativamente alla documentazione alla quale ha accesso. La violazione di tale obbligo darà luogo al risarcimento del danno.

Inoltre il collaboratore, ai sensi dell'art. 7 lett i) del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione, è tenuto all'integrale accettazione delle disposizioni di cui al suddetto Regolamento.

Art. 9 - Registrazione

Il presente contratto é soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del T.U. dell'Imposta di Registro approvato con DPR 26 aprile 1986 n. 131. L'imposta di bollo dovuta sul contratto è a carico esclusivo del contraente

Art. 10-Trattamento dati personali

Il collaboratore presta il suo consenso affinché i dati personali fomiti possono essere trattati nel rispetto della L. 196/2003 e s.m.i., per gli adempimenti connessi al presente incarico.

Art. 11 - Norme finali

Per quanto non previsto espressamente nel presente disciplinare si rinvia al Codice Civile ed alle nonne vigenti in materia di affidamento di incarichi presso la Pubblica Amministrazione.

In caso di controversie che non si possano definire per via amichevole e stragiudiziale nel termine di 30 giorni, saranno definite dalla competente Autorità Giudiziaria foro competente è quello di Agrigento.

Il presente disciplinare, letto, confermato ed accettato dalle parti, viene dalle stesse sottoscritto.

Il professionista incaricato

Comune di Lampedusa e Linosa
Il Responsabile del Settore VI e VII