



COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA

Medaglia d'oro al merito Civile

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)



DETERMINAZIONE SINDACALE N. 52 DEL 03 OTT. 2018

IL SINDACO

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILI DI SETTORE DAL 01.10.2018 AL 31.12.2018.

In virtù delle competenze derivantegli ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993 n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli Organi del Comune;

Dato atto che la presente determinazione, essendo provvedimento monocratico, è immediatamente esecutiva;

Vista la determina sindacale n. 01/2018 di "Proroga incarico di Responsabili dei Settori";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 23/01/2014 con la quale si è provveduto ad approvare l'organigramma/funzionigramma provvisorio del Comune di Lampedusa e Linosa a parziale modifica di quello approvato con deliberazione di G.M. n. 140/2013;

Preso atto che la struttura organizzativa dell'Ente risulta composta da n. 7 macrostrutture organizzative denominate "Settori":

- **Settore I - Affari Generali, Personale (gestione giuridica), Contenzioso e Contratti; Pubblica Istruzione, Politiche Sociali;**
- **Settore II - Servizi Demografici - Urp - Protocollo - Turismo - Sport Spettacolo;**
- **Settore III - Economico Finanziario;**
- **Settore IV - Tributi ed altre Entrate;**
- **Settore V - Polizia Municipale,**
- **Settore VI - Urbanistica - edilizia - patrimonio - SUAP;**
- **Settore VII - Lavori Pubblici - manutenzioni;**

Dato atto che ai sensi dell'art. 21 e 22 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il Sindaco è competente per la nomina e la revoca degli incarichi di Responsabili di Servizi con l'attribuzione conseguente della funzione di Posizione Organizzativa;

Che a seguito dei risultati delle elezioni dell'11/06/2017 il sottoscritto è stato proclamato Sindaco di questo Comune;

Ritenuto necessario conferire gli incarichi di responsabile dei Settori al fine di non paralizzare e/o rallentare l'attività amministrativa del Comune;

Ravvisata la propria competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. 7/92 e ss.mm.ii.;

Preso atto del visto di regolarità contabile;

Visto il vigente OREL ed il relativo regolamento di esecuzione;

Atteso che il nuovo CCNL Funzioni Locali, entrato in vigore in data 21 maggio 2018, dispone all'articolo 14 che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, e all'articolo 13 comma 3 consente la proroga degli incarichi conferiti, fino alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali, e comunque non oltre un anno dalla data di sottoscrizione dello stesso CCNL

Ritenuto di confermare come Responsabili di Settore i dipendenti sotto individuati e di individuare contestualmente i sostituti in caso di assenza e/o impedimento degli stessi;

DETERMINA

Di confermare l'attribuzione con decorrenza dal 01.10.2018 e scadenza il 31.12.2018 (salvo revoca anticipata) della responsabilità dei Settori di cui al vigente organigramma/funzionigramma i sottoelencati dipendenti comunali, nelle more della definizione delle procedure e dei criteri generali per la definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative come previsto dagli artt. 13 e 14 del CCNL del 21.05.2018;;

- **Settore I- Dott.ssa Emanuela Sanna cat D**, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amm.vo"- in servizio a tempo determinato presso questo Ente , di nominare contestualmente in caso di assenza o impedimento della stessa sostituto il Responsabile del Settore II pro-tempore;
- **Settore II - Dott.ssa Giada Balsamo cat D**, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amm.vo"- in servizio a tempo determinato presso questo Ente , di nominare contestualmente in caso di assenza o impedimento della stessa sostituto il Responsabile del Settore I pro-tempore;
- **Settore III - Dott.ssa Elisabetta Vuturo Balsamo cat D**, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amm.vo"- in servizio a tempo determinato presso questo Ente , di nominare contestualmente in caso di assenza o impedimento della stessa sostituto il Responsabile del Settore IV pro-tempore;
- **Settore IV - Sig.ra Silvia Francesca cat D**, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amm.vo"- in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente , di nominare contestualmente in caso di assenza o impedimento della stessa sostituto il Responsabile del Settore III pro-tempore;
- **Settore V- Isp. Macaluso Maria Pietra , Cat C** posizione economica C5 profilo professionale "Istruttore Vigile" in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente, tenuto conto che non sono presenti dipendenti di categoria D nel settore V, di nominare in caso di assenza e/o impedimento della stessa sostituto dall'agente di P.M. anziano Antonino Cesaro;
- **Settore VI e VII- Arch. Calogero Fiorentino Cat D-** Posizione Economica D1, profilo "Istruttore Direttivo Tecnico"- in servizio a tempo determinato presso questo Ente , di nominare contestualmente in caso di assenza o impedimento della stessa **sostituto per il Settore VI il Geom. Di Malta Giuseppe- per il Settore VII l'arch. Manlio Maraventano;**

- Di stabilire che i compiti sostitutivi sono previsti esclusivamente in caso di ferie, malattia, incompatibilità o altro impedimento del Capo Settore, per l'adozione di atti di ordinaria gestione e per gli atti urgenti o improrogabili, senza necessità di ulteriore provvedimento, limitatamente a periodi di assenza non superiori a 30 gg continuativi, lavorativi e complessivamente pari a non oltre 60 gg lavorativi per anno. Per atti di ordinaria gestione si intendono tutti gli atti, obbligatori per legge, di natura vincolata, e quelli di natura discrezionale comunque non rinviabili per scadenza di termine o per il rischio di danno patrimoniale per l'ente, per i quali sia stata completata l'istruttoria documentale a firma del titolare della responsabilità del servizio interessato o del procedimento, nonché atti che non necessitino di istruttoria (es. Atti di gestione del personale quali permessi, ferie ecc...) purché compatibili con il profilo contrattuale rivestito.
- Stabilire che, in caso di assenza contemporanea dei responsabili di Settore, i compiti sostitutivi sono svolti dal Segretario Comunale ed i poteri di firma, in casi di documentata urgenza ed improrogabilità attestati dal responsabile del procedimento, necessari ad evitare danni all'Ente e garantire la normale attività amministrativo contabile, sui seguenti atti:
 - Mandati di pagamento;
 - Ordinativi di riscossione;

Di stabilire che ai capi Settore è attribuito il trattamento economico previsto dall'art. 9 del CCNL 31.03.1999 nella misura annua determinata nella deliberazione di G.M. n. 43 del 10.05.2013 successivamente rimodulata con deliberazione di G.M. n. 121/2013 ;

Di dare atto che all'erogazione della retribuzione di risultato si provvederà a seguito di valutazione del Nucleo di Valutazione;

Di trasmettere copia della presente determinazione ai dipendenti interessati , al Segretario Comunale, al Nucleo di valutazione alle OO.SS e alle RSU

Lampedusa 03.10.2018


Il Sindaco
Dott. Salvatore Martello

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 55, comma 5 della l. 142/90 recepita dalla L.R. 48/91, così come modificata dall'art. 6 co.11 della L. n. 127/97 e dell'art. 12 L.R. 30/2000.

Lampedusa, li 03.10.2018


 Responsabile del Settore III
Dott.ssa Elisabetta Vuturo