

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MACALUSO MARIA PIETRA

Indirizzo

PER LA CARICA VIA CAMERONI SNC

Telefono

0922/970586

Fax

0922970586

E-mail

poliziamunicipale@comune.lampedusa.ag.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

XXXXXXXXXXXX

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/07/1992 ad oggi.  
COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA.

COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA  
SETTORE DI VIGILANZA  
RESPONSABILE DEL SETTORE V DI POLIZIA MUNICIPALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]  
DIPLOMA MAGISTRALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

## ITALIANO

### [ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

BUONA CAPACITA' DI INTERLOQUIRE E MEDIARE CON L'UTENZA ACQUISITA NEL CORSO DEGLI ANNI.

BUONA COMPETENZA DI COORDINARE ED AMMINISTRARE NEL POSTO DI LAVORO ACQUISITA NEL CORSO DEGLI ANNI.

BUON USO DEL COMPUTER E DI TUTTE LE ATTREZZATURE CHE SERVONO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE FUNZIONI.

BUONE CAPACITA' PER LA SCRITTURA E IL DISEGNO ACQUISITE TRAMITE L'ESPERIENZA LAVORATIVA.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### PATENTE DI GUIDA B

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]