



COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA
PROVINCIA DI AGRIGENTO



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 228 DEL 23 FEB 2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

OGGETTO: Determina a contrarre mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 Lettera A) - Servizio di assistenza e consulenza legale stragiudiziale nel settore dei Lavori Pubblici e dell'acquisizione di beni e servizi del Comune di Lampedusa e Linosa. Aggiudicazione ed affidamento del servizio. CIG: ZA51D7FA75.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione di G.M. n. 5/2017 si impartivano direttive al Responsabile del Settore I affinché lo stesso ponesse in essere gli adempimenti necessari per l'affidamento dei servizi di assistenza legale stragiudiziale nel settore Lavori Pubblici- Urbanistica acquisizione di beni e servizi;

RAVVISATA la necessità di dover provvedere conseguentemente all'attuazione delle procedure volte all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 d.lgs 50/2016;

Considerata la complessità e specificità del Servizio;

RICHIAMATI:

- l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- l'art.192 del D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

- che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvallimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'art.37, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016;
- che l'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e *forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto*, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita dal sottoscritto *non risultano attive convenzioni CONSIP* di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e dell'art.1 del D.L. 95/2012, commutati nella Legge 135/2012 aventi ad oggetto forniture identiche o comparabili con quelle della presente procedura di approvvigionamento;
- che, in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, come convertito nella legge n. 94/2012, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 di *“fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328”* per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Preso atto che questo Comune non ha in organico personale e mezzi idonei da adibire allo scopo e che pertanto per garantire l'esecuzione della prestazione si è fatto riferimento ad un professionista esterno per l'affidamento del servizio in economia mediante richiesta di preventivo;

- Dato atto che con nota prot. 2492 del 21.02.2017 si è provveduto a richiedere la disponibilità all'Avv. Cicirello Silvia con studio in Sant'Agata di Militello Via Peschiera n. 4;
- Che con pec assunta al n. 2569 del protocollo dell'Ente in data 22.02.2017 la stessa formulava preventivo di spesa per la fornitura del suddetto servizio pari ad € 9150,00 oltre CPA con un ribasso del 0.55 % rispetto al budget a disposizione;

Dato atto che il suddetto preventivo comporta un risparmio di spesa per l'Ente rispetto agli importi erogati per la suddetta prestazione negli anni precedenti;

Che il suddetto professionista non è soggetto ad IVA e CPA per cui viene rispettato il principio di economicità per l'Ente;

Rilevato inoltre che il suddetto professionista ha avuto affidato il servizio già nel corso degli anni 2015 e 2016 (D.D. 434/2015 e D.D. 89/2016), che lo stesso segue numerose pratiche avviate e non ancora concluse che comporterebbero altrimenti il riesame ex novo delle stesse con conseguente violazione del principio di economicità ed efficienza ed allungamento dei termini di definizione delle procedure da parte di quasi tutti gli uffici;

ACCERTATO che la spesa necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato per la durata di un anno ammonta a **€ 9516.00** ;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali, di dover provvedere a formale assunzione di impegno di spesa;

VISTI:

- il T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000
- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la D.S. n. 7/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali fino alla fine del mandato sindacale;
- Vista la D.D. n. 13/2017 di individuazione dei Responsabili di procedimento e servizio all'interno del Settore I;

Visto il parere di regolarità contabile;

DETERMINA

1. di affidare pertanto direttamente l'incarico di assistenza legale stragiudiziale nel settore dei Lavori Pubblici e dell'acquisizione di Beni e servizi dell'Ente allo Studio Legale- all'Avv. Cicirello Silvia in Sant'Agata di Militello Via Peschiera n. 4 per la durata di un anno;
2. di approvare lo schema di contratto ad stipulare con il predetto avvocato;
3. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23.06.2011 n. 118 del DPCM; 28/12/2011 e delle disposizioni correttive ed integrative del D.lgs 126/2014;
4. Di dare atto che con successivo atto si provvederà ad impegnare e liquidare le somme necessarie per il rimborso delle spese di viaggio e alloggio dietro presentazione di pezze giustificative;

5. **OGGETTO:** Determina a contrarre mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 Lettera A) - Servizio di assistenza e consulenza legale stragiudiziale nel settore dei Lavori Pubblici e dell'acquisizione di beni e servizi del Comune di Lampedusa e Linosa. Aggiudicazione ed affidamento del servizio. CIG: ZA51D7FA75.

Anno Registrazione: 2017

Totale: €. 9.516,00

N. Impegno/data: 2627/2017 - 2628/2017 - 2629/2017 - 2630/2017 - 13/2018

Capitolo: 12400 - 8204 - 18411 - 46807

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE
2017	€. 7.516,00
2018	€. 2.000,00

Lampedusa 23/02/2017

L'istruttore Amministrativo
Cappello Pietro



Il Responsabile del Settore I
Dott.ssa Sanna Emanuela

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si oppone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Impegno di spesa n. 2627/2017 - 2628/2017 - 2629/2017 - 2630/2017 - 13/2018

Lampedusa 23/02/2017;

Il Responsabile del Settore III
Dott.ssa Elisabetta Vuturo





COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA
PROVINCIA DI AGRIGENTO



Via Cameroni
92010 Lampedusa (AG)

Tel. 0922/975901
Fax. 0922/970027

SCHEMA DI CONVENZIONE RELATIVA AL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE NEL SETTORE DEI LAVORI PUBBLICI E DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI DELL'ENTE CIG: ZA51B7FA75.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **VENTITRE** del mese di **FEBBRAIO** tra:

- Il comune di Lampedusa e Linosa, rappresentato dal Responsabile del Settore I **dott.ssa Emanuela Sanna**, giusta D.S. n.7/2017;

- L'**avv. Silvia Cicirello**, nata a Sant'Agata di Militello (ME) il 22/01/1987, C.F.:CCRSLV87A62I199E con studio nella Via Peschiera n.4 CAP: 98076 Sant'Agata di Militello;

PREMESSO

Che il Comune di Lampedusa e Linosa, con delibera di G.M. n. 05 del 02/02/2017, ha stabilito di assegnare al Responsabile del Settore I la risorsa di €. 9.568,00, (comprensiva di IVA e CPA) per la selezione di un soggetto idoneo e qualificato all'espletamento del "**Servizio di assistenza legale stragiudiziale nel settore dei lavori pubblici e dell'attività contrattuale di acquisizione di beni e servizi dell'Ente**";

Che l'attività richiesta deve riguardare:

- A) Consulenza giuridica e assistenza legale stragiudiziale per tutte le pratiche di natura amministrativa che abbiano la necessità di uno studio giuridico approfondito con verifica di conformità e di legalità alla legislazione nazionale e regionale vigente ed approfondimento di eventuali risvolti giudiziari;
- B) Risposte orali e/o scritte a quesiti giuridici di immediata soluzione;
- C) Esame di pratiche complesse indirizzando gli uffici alle relative procedure da adottare;
- D) Consulenza giuridica correlata alle attività proprie dei singoli settori e relativa al servizio di assistenza legale stragiudiziale nel settore dei Lavori Pubblici e dell'attività contrattuale di acquisizione di beni e servizi dell'Ente, il professionista manterrà i rapporti con i Responsabili dei Settori cui fa capo il contenzioso;
- E) Partecipazione ad incontri presso la sede del Comune di Lampedusa e Linosa per risolvere le problematiche relative al servizio di cui all'oggetto;

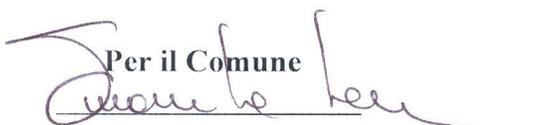
Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Alle condizioni previste di seguito, il Comune di Lampedusa e Linosa affida all'Avv. Silvia Cicirello, che accetta, l'affidamento diretto dei servizi sopra richiamati

Tutto ciò premesso tra le parti si conviene e si stabilisce quanto segue:

1. Il professionista svolgerà le attività professionali oggetto del presente contratto senza alcun vincolo di subordinazione o dipendenza, in via non esclusiva, presso il proprio studio e assicurando comunque la presenza presso gli Uffici comunali per almeno un accesso al mese, da concordare preventivamente con i funzionari comunali interessati dal presente incarico;

2. Il professionista adempirà le obbligazioni poste a suo carico dal presente contratto con la massima diligenza e secondo i criteri di professionalità, avvalendosi della propria organizzazione di studio, con i tempi e le modalità di lavoro che riterrà opportuno. Al professionista non è data la facoltà di delegare a terzi professionisti l'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte dell'Amministrazione. L'amministrazione si dichiara disponibile a consegnare al professionista una copia degli atti e documenti inerenti le singole pratiche affidategli.
3. Il professionista si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione. Il compenso di cui l'offerta economica è ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato al valore delle attività da svolgere e alla complessità dell'attività professionale richiesta e viene espressamente riconosciuto come conforme alle intese intercorse.
4. L'Amministrazione ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico previa comunicazione scritta con PEC o lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con preavviso di 10 giorni e con l'obbligo di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.
5. Il professionista ha facoltà di rinunciare all'incarico, previa comunicazione scritta con PEC o lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con preavviso di 30 giorni e con diritto al pagamento del compenso per l'attività espletata.
6. Tutte le comunicazioni tra le parti della presente convenzione avvengono preferibilmente a mezzo posta elettronica certificata.
7. Per le controversie che dovessero sorgere nell'applicazione del presente disciplinare il foro competente è quello dell'Amministrazione pertanto il Foro di Agrigento.
8. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del Codice Civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.
9. Quale corrispettivo delle prestazioni professionali oggetto del presente contratto, il Comune corrisponderà alla dott.ssa Silvia Cicirello un importo pari a €. 9.516,00 comprensiva di IVA e CPA da corrispondersi dietro presentazione di fattura, con allegata relazione in ordine alle prestazioni svolte.
10. Il corrispettivo per l'attività di cui al presente incarico va ricompreso nelle €. 9.516,00, oltre il rimborso delle spese di viaggio e alloggio sostenute per gli accessi alla sede comunale.
11. Il presente contratto, avrà decorrenza immediata dalla data di sottoscrizione per mesi 12.
12. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, con oneri a carico di chi ne farà richiesta.

Per il Comune




Il Professionista
